

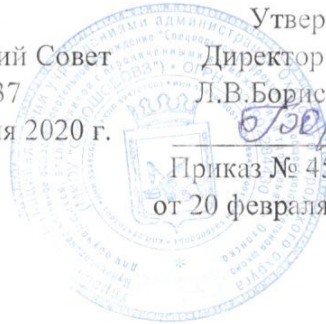
Согласовано
Председатель Управляющего
Совета МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ»

Борис

Принято
Педагогический Совет
Протокол № 37
от «02» февраля 2020 г.

Утверждено
Директор школы
Л.В.Борисенко

Борисенко
Приказ № 45
от 20 февраля 2020 г.



Регистрационный № 26

ПОЛОЖЕНИЕ

Об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися адаптированной основной общеобразовательной программы и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» г. Оханска

г. Оханск
2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учёте результатов освоения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья адаптированной основной общеобразовательной программы и хранения в архиве информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральным государственным образовательным стандартом обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 № 1599, Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью учета достижения обучающимися индивидуальных результатов освоения АООП на разных этапах обучения отслеживания динамики их развития, а также с целью установления соответствия реальных достижений обучающимися ожидаемых результатов обучения, заданным АООП.

1.3. Система учета динамики индивидуальных достижений обучающихся, являясь частью внутришкольного контроля (ВШК), представляет собой один из инструментов реализации требований ФГОС (УО) к результатам освоения адаптированной общеобразовательной программы (1-4 кл) и направлена на обеспечение качества образования, что предполагает вовлеченность в оценочную деятельность как педагогов, так и учащихся.

1.4. Система учета индивидуальных учебных достижений учащихся обеспечивает:

- реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе;
- поддержку учебной мотивации школьников;
- получение, накапливание и предоставление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям обучающихся, информации об учебных достижениях обучающихся класса за любой промежуток времени;
- выявление отстающих обучающихся с целью реализации индивидуального подхода в процессе обучения;
- объективную базу для поощрения обучающихся;
- основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности школы в целях повышения её результативности;
- объективную основу для поощрения и материального стимулирования педагогического коллектива.

1.5. Понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся включает в себя результаты:

- личностные – усвоенные системы норм, ориентации и ценностей, позволяющие обучающимся функционировать в качестве полноправного члена общества;

- предметные результаты связаны с овладением обучающимися содержанием каждой предметной области и характеризуют достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, способность их применять в практической деятельности.

Оценку предметных результатов целесообразно начинать со второго полугодия 2-го класса.

Оценка достижения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) предметных результатов должна базироваться на принципах индивидуального и дифференцированного подходов.

Результаты овладения АООП выявляются в ходе выполнения обучающимися разных видов знаний, требующих верного решения: по способу предъявления (устные, письменные, практические); по характеру выполнения (репродуктивные, продуктивные, творческие).

В текущей оценочной деятельности целесообразно соотносить результаты, продемонстрированные учеником, с оценками типа: «удовлетворительно» (зачёт), если обучающиеся верно выполняют от 35% до 50% заданий; «хорошо» - от 51% до 65% заданий; «очень хорошо» (отлично) свыше 65%.

По завершению реализации АООП проводится итоговая аттестация в форме двух испытаний: первое – предполагает комплексную оценку предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения (литературного чтения), математики и основ социальной жизни; второе – направлено на оценку знаний и умений по выбранному профилю труда.

Уровень сформированности базовых учебных действий обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) определяется на момент завершения обучения школе.

1.6. Индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися АООП ведется педагогическим коллективом и отображается в соответствующих документах. Документы должны оформляться своевременно, четко, разборчиво, без подчисток, помарок вызывающих сомнения в правильности внесенных данных.

2. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися адаптированной основной образовательной программы.

2.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья адаптированной основной общеобразовательной программы осуществляется в форме текущего, промежуточного и итогового контроля, в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ».

2.2. Процедура текущего, промежуточного и итогового контроля предполагает выявление и оценивание предметных результатов освоения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья адаптированной основной общеобразовательной программы.

2.3. Под текущим контролем понимается оценивание отдельных ответов и работ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья во время учебной четверти по предметам учебного плана адаптированной основной общеобразовательной программы.

2.4. Под промежуточным контролем понимается выставление оценок по предметам учебного плана АООП на конец четверти.

2.5. Под итоговым контролем понимается выставление оценок по предметам учебного плана АООП на конец каждого учебного года и по окончании 9 класса.

2.6. Бальное текущее, промежуточное и итоговое оценивание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по предметам учебного плана АООП является обязательным и осуществляется в Учреждении со 2-го класса по 9 класс.

2.7. Требования, предъявляемые к текущему, промежуточному и итоговому оцениванию доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) классным руководителем на первом родительском собрании и учителями предметниками на первых уроках.

2.8. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися АООП фиксируется на бумажных и электронных носителях

2.8.1. к обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающихся АООП относятся:

- личные дела обучающихся;
- протоколы результатов экзамена по трудовому обучению выпускников;
- книги выдачи свидетельств об обучении;
- свидетельство об обучении;
- школьные дневники;
- классные журналы;

2.8.2. к обязательным электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающихся АООП относятся:

- электронный журнал;
- электронный дневник;

Для сохранения индивидуальных образовательных результатов обучающихся могут использоваться:

- общеклассные альбомы, плакаты, папки- как форма сохранения результатов деятельности класса;
- презентации (в виде распечатанных материалов), как форма сохранения результатов индивидуальной и групповой работы;
- портфолио (в форме накопительных папок).

2.8.3. в основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися АООП в МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» положены следующие принципы:

П ланомерность, обоснованность, полнота, системность, открытость, результативность, направленность, достоверность.

3.Порядок хранения в архивах информации об учёте индивидуальных учебных достижений обучающихся.

3.1. База данных по оценке качества образования хранится в учебной части учреждения на бумажном и (или) электронном носителях. Заместитель директора осуществляет защиту информации от несанкционированного доступа.

3.2. Данные, полученные в результате обработки отчетов, обсуждаются на административных совещаниях и заседаниях методических объединений. Выводы по анализу данных являются основной для внесения корректировок в план проведения внутришкольного контроля и планирования индивидуальной работы с обучающимися.

3.3. Результаты полученные по каждому обучающемуся могут обсуждаться с родителями данного ученика для принятия решений, направленных на получение положительных изменений в учебных достижениях школьника.

4. Хранение в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ на бумажных и (или) электронных носителях

4.1. В архивах хранится информация о результатах освоения обучающимися образовательных программ на обязательных бумажных и (или) электронных носителях.

4.2. Информация о результатах освоения обучающимися образовательных программ хранится на обязательных бумажных носителях в течение:

- классные журналы – 5 лет;
- сводные ведомости классных журналов – 25 лет;
- книги для учёта и записи выданных аттестатов – 50 лет;
- личные дела обучающихся после выбытия хранятся в архиве не менее 3-х лет;
- тетради для контрольных работ хранятся у учителя до конца текущего учебного года;
- дневники обучающихся находятся в личном пользовании обучающихся и в архиве не хранятся.

4.3. Информация электронного журнала хранится в электронном виде на сервере в сети. Многоуровневая система доступа отвечает самым высоким нормативам банковских и государственных структур и обеспечивает безопасное хранение и обработке данных, включая требования ФЗ- 152 «О персональных данных».