

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная школа для обучающихся,
воспитанников с ограниченными возможностями здоровья» г. Оханска



Приказ № 262 от 25.11.2020 г.

ПРАВИЛА
обработки персональных данных
в МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ», устанавливающие процедуры,
направленные на выявление и предотвращение нарушений
законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных,
а также определяющие для каждой цели обработки персональных
данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории
субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их
обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей
обработки или при наступлении иных законных оснований

1. Общие положения

1.1. Настоящее Правила обработки персональных данных субъектов персональных данных в МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» устанавливают процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяют для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных обстоятельств. Настоящие Правила разработаны в целях:

- обеспечения защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке персональных данных в МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ»;
- установления процедур, направленных на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных;
- определение целей обработки МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» персональных данных в установленной сфере деятельности, включая содержание обрабатываемых персональных данных, категорий субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроков обработки и хранения

обрабатываемых персональных данных, а также порядка уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных и нормативными правовыми актами Пермского края.

1.3. Действие настоящих Правил не распространяется на отношения, возникающие при организации хранения, комплектования, учета и использования содержащих персональные данные документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, а также при обработке персональных данных, отнесенных в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну.

1.4. Из числа работников МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» определяются лица, уполномоченные на обработку персональных данных в МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» и несущие ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты этих персональных данных.

2.Основные понятия

Понятие, применяемые в настоящих Правилах, используются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных и нормативными правовыми актами Пермского края.

3.Правила обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных в МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» осуществляется:

- неавтоматизированным методом;
- в информационных системах персональных данных МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ»;
- в информационных системах, участником информационного взаимодействия (оператором информационной системы) в которых является МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ»;

3.2. Содержание обрабатываемых персональных данных, цели обработки персональных данных, категории субъектов персональных данных, правовые основания обработки персональных данных, сроки их обработки и хранения неавтоматизированным методом и в информационных системах персональных данных МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» представлены в приложении к настоящим правилам (Приложение 1).

3.3. Содержание обрабатываемых персональных данных, цели обработки персональных данных, категории субъектов персональных данных, правовые основания обработки персональных данных, сроки их обработки и хранения в информационных системах, участником информационного взаимодействия (оператором информационной системы) в которых является МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ», приводятся в Паспортах информационных систем и

ресурсов Пермского края (согласно распоряжению Правительства Пермского края

3.4. Перечень обрабатываемых персональных данных в информационных системах персональных данных МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» закреплен в документе «Перечень персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ», утвержденном МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» в установленном порядке.

3.5. Перечень информационных систем персональных данных МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ», в которых осуществляется обработка персональных данных в соответствии с настоящими правилами, закреплен в документе «Перечень информационных систем персональных данных МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ», утверждаемом МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» установленным порядком.

3.6. Обработка персональных данных может осуществляться МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» в случаях, установленных законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных, в том числе в случаях, когда:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта на обработку его персональных данных в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ», функций, полномочий и обязанностей;

- обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти Пермского края и иных субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2010 № 210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» включая регистрацию субъекта персональных данных в государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Пермского края».

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе или договора, по которому субъект данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» или третьих лиц либо для

достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе;

- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.7. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина при обработке персональных данных субъектов МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» обязано соблюдать следующие общие требования:

- при определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных субъекта персональных данных МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» должен руководствоваться законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Пермского края;

- все персональные данные субъекта персональных данных следует получать непосредственно у субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда право МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» на получение персональных данных иным способом установлено законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных, правовыми актами, принимаемыми в соответствии с данным законодательством или по поручению оператора персональных данных;

- в случае передачи персональных данных субъекта персональных данных третьей стороне, обязательным требованием является наличие письменного согласия субъекта, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Пермского края;

- МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» не имеет права получать и обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных о его членстве в общественных объединениях, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пермского края;

- персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда субъекту персональных данных, ограничения реализации его прав и свобод;

- иные требования, установленные законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных и нормативными правовыми актами Пермского края;

3.8. Защита персональных данных обеспечивается совокупностью организационных, технических и правовых мероприятий, необходимых для обеспечения уровня безопасности персональных данных, установленного законодательством Российской Федерации и внутренними документами МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ», в том числе ограничением доступа к персональным данным в помещения, в которых осуществляется обработка персональных данных.

3.9. Перечень должностей служащих, замещение которых предусматривает доступ к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» и в информационных системах, участником информационного взаимодействия (оператором информационной системы) в которых является МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ», закреплен в документе «Перечень должностей служащих (работников) замещение которых предусматривает доступ к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных», утверждаемом МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» установленным порядком.

3.10. Защищите подлежит любая информация о персональных данных субъекта, в том числе:

- документы, содержащие персональные данные субъекта на бумажных носителях;

- персональные данные, содержащиеся на электронных носителях и (или) в информационных системах;

3.11. При обработке персональных данных неавтоматизированным методом и в информационных системах персональных данных МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» осуществляется обработка персональных данных путем: сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), блокирования, удаления, уничтожения персональных данных;

3.12. Сведения о субъектах при неавтоматизированной обработке их персональных данных хранятся на бумажных носителях в защищаемых помещениях МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ». Для хранения съемных материальных носителей используются сейфы (металлические шкафы), оборудование внутренними замками и приспособлениями для опечатывания замочных скважин или кодовыми замками;

3.13. Сроки обработки и хранения персональных данных определяются законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пермского края;

3.14. Доступ к персональным данным субъектов персональных данных в МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» ограничивается в установленном порядке;

3.15. Обрабатываемые в информационных системах персональные данные подлежат защите от актуальных угроз безопасности. Безопасность персональных данных при их обработке обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных,ключающей организационные и технические меры защиты информации. Средства защиты информации должны быть сертифицированы на соответствие требованиям по безопасности информации в системе сертификации ФСТЭК России и (или) ФСБ России;

3.16. При обработке персональных данных должно быть обеспечено:

- проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и /или передачу их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
- недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть наружного их функционирование;
- незамедлительное восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- осуществление постоянного контроля обеспечения уровня защищенности персональных данных.

3.17. Работников МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» осуществляющих обработку персональных данных, в обязательном порядке:

- проинформировать об обработке ими персональных данных;
- ознакомить под расписью с внутренними нормативными и распорядительными документами в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных;
- проинструктировать по правилам обработки и обеспечения безопасности персональных данных;
- проинформировать об ответственности за соблюдение законодательства в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

3.18. Методическое руководство и реализация мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» возлагается на работника, ответственного за организацию обработки персональных данных в МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ»

4. Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законодательных оснований

4.1. Персональные данные, обрабатываемые в МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ», подлежат уничтожению в следующих случаях:

- при достижении целей обработки персональных данных (в том числе по истечении установленных сроков хранения);
 - в случае отзыва субъектом согласия на обработку своих персональных данных, когда это согласие является обязательным условием обработки персональных данных;
 - при невозможности устранения нарушений, допущенных при обработке персональных данных;
 - в случае получения соответствующего предписания от уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн (Роскомнадзора).

4.2. При невозможности уничтожения персональных данных в течение 30 (тридцати) дней МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» осуществляет уничтожение персональных данных в течение шести месяцев. Обоснование невозможности уничтожения персональных данных в установленные законом сроки должно быть документально оформлено.

4.3. При достижении целей обработки персональных данных МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения целей обработки.

Актуальные цели обработки персональных данных и сроки хранения персональных данных определены в приложении к настоящим Правилам (Приложение 1)

4.4. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не повышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва.

Процедура отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных определена в документе «Правила рассмотрения МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» запросов субъектов персональных данных или их представителей».

4.5. В случае невозможности устранения нарушений, допущенных при обработке персональных данных МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней с даты выявления непосредственной обработки персональных данных. Порядок выявления неправомерной обработки персональных данных установлен в документе «Правила рассмотрения МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» запросов субъектов персональных данных или их представителей».

4.6. В случае получение предписаний о прекращении обработки (уничтожении) персональных данных от Роскомнадзора МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения предписания.

4.7. Уничтожение персональных данных осуществляется Комиссией по обеспечению безопасности персональных данных.

4.8. Персональные данные в МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» могут содержаться в следующих хранилищах:

- на съемных машинных носителях;
- в базах данных информационных систем персональных данных;
- на бумажных носителях.

4.9. Уничтожение персональных данных, хранящихся на съемных машинных носителях персональных данных, проводится путем стирания с носителя соответствующих файлов.

4.10. Уничтожение персональных данных, хранящихся в базах данных информационных систем, производится путем стирания соответствующих

полей в базе данных. При этом следует провести стирание не только в рабочем экземпляре базы, но и в резервных (тестовых) копиях базы.

4.11. Уничтожение бумажных носителей персональных данных производится способом, исключающим возможность восстановления этих персональных данных (шредирования либо сжигания).

4.12. По результатам уничтожения составляется Акт уничтожения персональных данных в МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ».

Приложение 1
к Правилам обработки персональных данных МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» (типовая форма)
(обязательное)

ПЕРЕЧЕНЬ
Процессов и персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных
МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ»

№ п.п.	Категория субъектов персональных данных	Состав персональных данных	Правовые основания обработки	Сроки обработки и хранения
1	Наименование процесса: Цели обработки персональных данных: Способ обработки (неавтоматизированный/автоматизированный/смешанный/поручение на обработку):			
1.1.	(Наименование категории субъектов персональных данных)	(Наименование состава персональных данных)	(Наименование правовых оснований обработки персональных данных)	(значения сроков обработки и хранения персональных данных)