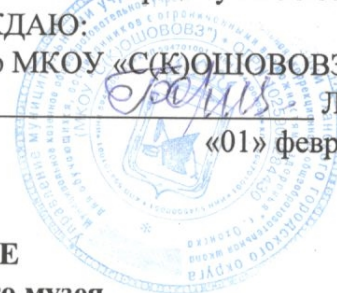


Приложение №1 к приказу № 58 от 01.02.2024 г.  
УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ»

Л.В.Борисенко

«01» февраля 2024 года



## ПОЛОЖЕНИЕ О статусе школьного музея «Славянская изба»

### 1. Общие положения

1.1. Школьный музей является структурным подразделением МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ», действующего на основе Закона РФ «Об образовании», а в части учета и хранения фондов – Федерального закона «О музейном фонде и музеях РФ» (принят Государственной Думой 24.04.1996 г.)

1.2. Музей является систематизированным, тематическим собранием музейных предметов и музейных коллекций-памятников истории, культуры и природы, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.

1.3. В основе поисковой и собирательской деятельности музея лежит краеведческий принцип.

1.4. Руководство музея осуществляется Болотовой Еленой Николаевной, педагогом-библиотекарем школы.

1.5. Музейные предметы и музейные коллекции школьного музея являются неотъемлемой частью культурного наследия славянского народа. Они подлежат учету и сохранности в установленном порядке.

1.6. Профиль, программа, функции музея интегрируются с воспитательной системой школы и определяются ее задачами.

### 2. Цели и задачи

2.1. Формирование у учащихся бережного и уважительного отношения к истории своего народа, к его бытовым и духовным традициям.

2.2. Вовлечение учащихся в общественную деятельность школы.

2.3. Задачи музея:

- участие в реализации регионального компонента в образовании;
- развитие интереса к истории славянского народа, через краеведческую деятельность;
- организация досуга школьников;
- организация социальной практики через поисковую, исследовательскую деятельность;
- выявление, собирание, хранение и изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- организация активной экскурсионно-массовой работы с учащимися;
- формирование органов самоуправления – совета музея, родительского комитета.

### 3. Основные понятия

3.1. Специализация музея-изучение быта и обрядовых традиций славянского народа, а также основ народного прикладного творчества.

3.2. Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

- 3.3. Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 3.4. Комплектование музейного фонда – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.
- 3.5. Книга поступлений – основной документ учета музейных предметов.
- 3.6. Экспозиция – выставление на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

#### **4. Содержание и формы работы**

4.1. Школьный музей в своей деятельности руководствуется документами:

- Закон РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273 ФЗ;
- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 12 марта 2023 г. № 28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений»
- Закон РФ «Основы законодательства РФ о культуре». Постановление ВСРФ № 3612-1 от 09.11.1992 г.

4.2. Учащиеся школы совершают экскурсии, походы, по историческим местам, ведут описание памятников истории, культуры, природы, собирают свидетельства о событиях местной истории и людях, в них участвовавших, поддерживают связи с ними, пропагандируют материалы поисково-исследовательской работы на сайте, на странице в ВК.

4.3. В содержание работы музея входит организация экскурсий, конкурсов, выставок, тематических классных часов, уроков мужества, создание детских объединений (клубов, секций и т.д.) по интересам, вечеров, дискуссий и др.

4.4. Актив музея организует встречи с местными жителями, ветеранами войны и труда, Вооруженных сил, сотрудниками Оханского краеведческого музея и интересными людьми.

4.5. Школьный музей принимает участие в традиционных, предметных олимпиадах, представляя на них результаты исследований по тематике музея.

4.6. Совет музея:

- изучает литературно-исторические и другие источники соответствующей музейно тематики;
- систематически пополняет фонды музея путем активного поиска в экскурсиях, встречах;
- ведет строгий учет фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- создает и обновляет экспозиции, выставки;
- проводит экскурсионно-лекторскую и массовую работу для учащихся;
- устанавливает и поддерживает связь со школьными музеями соответствующего профиля;
- проводит обучение по программе «Духовное краеведение Оханска».

#### **5. Организация деятельности музея**

Создание школьного музея является целенаправленной, творческой поисково-исследовательской работой школьников по теме, связанной с историей славянского народа г.Оханска и различными направлениями народного творчества.

Вышеперечисленное возможно при наличии:

- актива учащихся, способного осуществлять систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу;
- руководителя-педагога и активного участия в этой работе педагогического коллектива;
- собранной и зарегистрированной в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающей возможность создать музей определенного профиля;



- экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению современным требованиям;
- помещения и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия их показа;
- положения музея, утвержденного руководителем образовательного учреждения.

Профиль школьного музея определяется педагогической целесообразностью и характером имеющихся коллекций памятников истории и культуры. Школьный музей имеет краеведческий профиль.

Вопрос об открытии музея решается советом школы или педагогическим советом. Решение об открытии музея согласовывается с ФГБОУ ДО «Федеральным центром дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей» и оформляется приказом директора образовательного учреждения.

Учет и регистрация школьного музея осуществляется в соответствии с Порядком регистрации музеев образовательных организаций/музейных уголков/комнат/экспозиций/арт-объектов.

Наличие школьного музея, имеющего паспорт и прошедшего аттестацию, учитывается при определении объёмных и качественных показателей при отнесении учреждений и организаций образования к группам по оплате труда руководящих работников.

## **6. Функции музея**

1. Осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации школьников.
2. Развитие детского самоуправления.
3. Документирование истории, культуры г. Оханска, их развитие путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов.

## **7. Учет и обеспечение сохранности фондов музея**

Учет музейных предметов осуществляется в инвентарной книге музея. Закрепление музейных предметов и музейных коллекций в собственность образовательного учреждения производится собственником в соответствии с законодательством РФ на праве оперативного управления.

Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель музея. Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

Хранение огнестрельного холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Музейные предметы, сохранность которых не может быть обеспечена школьным музеем, должны быть переданы на хранение в местный краеведческий музей или архив.

## **8. Руководство деятельностью музея**

Общее руководство деятельностью музея осуществляет директор школы. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по школе. Текущую работу музея осуществляет Совет музея.