

ПРИКАЗ

22.06.2022

№ 99

Об организации и осуществлении  
перевозок обучающихся образовательных  
организаций Оханского городского  
округа в 2022-2023 учебном году

В соответствии со ст. 15 Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 9, 40 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», ст. 24 Федерального закона Российской Федерации от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 «О Правилах дорожного движения» (с изменениями), руководствуясь «Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом», утвержденными Роспотребнадзором, МВД РФ 21 сентября 2006 г., Постановления Правительства РФ от 17.12.2013 № 1177 (ред. от 30.06.2015) «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами», Постановления Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2017 г. № 1621 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» в Постановлении Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами", постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. N 1527 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами», Федеральный закон от 14.06.2012 N 67-ФЗ (ред. от 04.11.2014) «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном», Федеральный закон от 30.10.2018 № 386-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования лицензирования деятельности по перевозкам пассажиров и

иных лиц автобусами", в целях обеспечения соблюдения безопасности при организации перевозок обучающихся Оханского городского округа,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям образовательных организаций:

1.1. Принять меры по обеспечению безопасности детей при подвозе их к образовательным учреждениям на транспорте образовательного учреждения.

1.2. Соблюдать требования Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527. Не допускать нарушения законодательства в сфере осуществления организованных перевозок детей автомобильным транспортом, а именно:

- соблюдать требования законодательства о проведении обязательных медицинских осмотров и мероприятий по совершенствованию водителями транспортных средств навыков оказания первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях;

- обеспечить заключение договора с ГБУЗ ПК Оханская ЦРБ по проведению предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров;

- уведомлять подразделение Госавтоинспекции об организованной перевозке группы детей в установленные законодательством сроки;

- наличие списка назначенных сопровождающих и списка детей;

- наличие сведений о маршруте перевозки;

- заключение договоров фрахтования;

- соблюдать правила использования контрольного устройства (тахографа);

- соблюдать порядок ведения, оформления и заполнения путевой документации.

1.3. Назначить ответственного за техническое состояние транспортных средств, на которых проводится подвоз школьников (исправность, регистрация, технический осмотр и т.п.), выпуск транспортных средств на линию и прохождение водителями автобусов предрейсового и послерейсового медицинского осмотра.

1.4. При организованной перевозке группы детей при движении автобуса на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета.

1.5. Независимо от вида транспорта (за исключением метрополитена) перевозчик обязан страховать свою гражданскую ответственность за причинение при перевозках вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Федеральным законом. Запрещается осуществление перевозок пассажиров перевозчиком (за исключением перевозок пассажиров метрополитеном), гражданская ответственность которого не застрахована.

1.6. Издать приказы о закреплении автобусов за водителями и утвердить ответственных за безопасность дорожного движения. Утвердить маршруты, расписания и графики движения автобусов к образовательным учреждениям.

1.7. Не допускать до управления школьными автобусами водителей, не имеющих удостоверения категории «Д», стажа работы на автобусе не менее

трех последних лет, не прошедших медицинское переосвидетельствование, стажировку на маршруте в соответствии с требованиями действующего транспортного законодательства.

1.8. Заключение договора на техническое обслуживание автотранспорта.

1.9. Иметь в наличии акты обследования школьных автобусных маршрутов, внести изменения в существующие паспорта и схемы маршрутов с указанием опасных участков.

1.10. Образовательным учреждениям не имеющих транспорта заключить договор с АТП на оказание транспортных услуг по подвозу учащихся к школам.

1.11. Провести инструктажи с водителями по Правилам организации (школьных) перевозок учащихся и антитеррористической защищенности детей, строго руководствоваться ими при организации подвоза школьников.

1.12. Разработать и утвердить инструкцию для водителей по работе в условиях системы ГЛОНАСС.

1.13. Определить место стоянки автобусов, обеспечить их техническое обслуживание и создать необходимые условия для подготовки к рейсам.

1.14. Назначить приказом сопровождающих из числа работников образовательного учреждения, организовать их своевременный инструктаж и обучение.

В приказах указывать:

- список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефона);

- список детей (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребёнка);

- сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона);

- программу маршрута, время выезда.

1.15. Информировать родителей (законных представителей) детей об условиях организации перевозок по маршруту школьного автобуса.

1.16. Утвердить приказом списки перевозимых обучающихся с указанием пунктов посадки и высадки в соответствии с паспортом маршрута.

1.17. В течение учебного года консультировать родителей по вопросам организации подвоза учащихся, информировать об изменениях и дополнениях, внесенных в графики и расписания движения школьных транспортных средств.

1.18. Обеспечить наличие следующей документации:

- приказ и план работы учреждения по обеспечению безопасных перевозок обучающихся и воспитанников; по действиям в случае угрозы совершения террористического акта;

- приказ об утверждении инструкций по организации безопасной перевозки обучающихся (воспитанников);

- паспорт дорожной безопасности учреждения;

- паспорта маршрутов школьных автобусов;

- положение об организации школьных перевозок обучающихся и воспитанников школы;

- положение об организации предрейсовых медицинских осмотров водителей;
- справка об отсутствии судимости и подтверждении, что водитель не состоит на учете в наркологическом, психиатрическом диспансерах;
- план-график проведения технического осмотра;
- графики движения школьных автобусов;
- приказ об ответственном за выпуск автобуса на линию;
- приказы о назначении ответственных за организацию перевозок, о назначении сопровождающих, о назначении ответственного за профилактику детского дорожно-транспортного травматизма;
- приказ - списки перевозимых обучающихся;
- инструкция по организации безопасной перевозки обучающихся;
- инструкция по охране труда при перевозке обучающихся;
- инструкция для водителя по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии;
- инструкция при работе водителя транспортного средства и стоянка транспортного средства в темное время суток;
- инструкция при особенностях работы водителя транспортного средства в осеннее-зимний период;
- инструкция при особенностях работы водителя транспортного средства в весенне-летний период;
- инструкция для обучающихся и воспитанников по правилам безопасности при поездках в школьном автобусе;
- инструкция для проведения инструктажа перед выездом и при работе на линии;
- акт комплексного обследования эксплуатационного состояния муниципальных автомобильных дорог;
- журнал учета технического обслуживания школьных автобусов при выпуске на линию и возвращении;
- журнал учета проведения инструктажей для водителей;
- журнал учета нарушений водителями правил дорожного движения и участия в дорожно-транспортных происшествиях;
- журнал регистрации путевых листов;
- журнал сверки ДТП и нарушений ПДД водителями школьных автобусов с органами ГИБДД;
- сведения по ежегодному обучению водителей по 20-ти часовой программе (повышения профессионального мастерства);
- договор на техническое обслуживание автобусов;
- договор с медицинской организацией на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей автобусов;
- памятка водителю автобуса, специально предназначенного для перевозки детей, по обеспечению безопасности перевозки, в том числе по предупреждению террористических актов.

1.19. Осуществлять иные полномочия и обеспечивать соблюдение требований, предусмотренных действующими федеральными и региональными нормативно-правовыми актами.

1.20. По каждому случаю невыполнения Правил по обеспечению безопасности при перевозках организованных групп детей автобусами проводить служебные проверки и принимать соответствующие меры.

1.21. В случае возникновения любой внештатной ситуации связанной с риском для здоровья, жизни и безопасности при перевозках организованных групп детей автобусами, незамедлительно информировать заместителя начальника управления муниципальными учреждениями, начальника отдела образования – Дурновцеву М.В. по телефону: рабочий - 8 (34 279) 3-17-64; сотовый – 89082613287 и специалистов управления муниципальными учреждениями.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителей образовательных организаций.

Заместитель главы администрации,  
начальник управления муниципальными  
учреждениями администрации  
Оханского городского округа



Е.В. Винокурова