

**План мероприятий по безопасности жизнедеятельности
на 2022 – 2023 учебный год**

Мероприятия по пожарной безопасности

№ п.п.	Дата	Мероприятия	Ответственный
1	До 01.09.2022	Издать приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима и другие	Директор
2	До 01.09.2022	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников и учащихся	Завхоз
3	До 01.09.2022	Оформить противопожарный уголок (для обучающихся)	Зам.директора
4	До 01.09.2022	Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	Завхоз
5	До 01.09.2022	Проверить эвакуационные выходы из здания школы на наличие легко открывающихся запоров, обновить надписи и указать знаки	Завхоз
6	В течение года	Проведение общешкольной тренировки по эвакуации из школьного здания при команде «Пожар»	Завхоз

Мероприятия по предупреждению ДДТТ на 2022-2023 учебный год

№ п.п.	Дата	Мероприятия	Ответственный
1	В течение года	Организовать с педагогическими работниками инструктивно-методические занятия и семинары по методике проведения занятий с детьми по правилам дорожного движения	Зам.директора
2	В течение года	Организовать изучение правил дорожного движения с обучающимися согласно программ	Кл.руководитель, руковод.ОБЖ
3	Сентябрь 2022 Май 2023	Проведение месячника по профилактике ДДТТ	Кл.руководители, ответственный по безопасности
4	В течение года по графику	Классные часы	Кл.руководители
5	В течение года	Просмотр видеофильма «Дорожные приключения»	Кл.руководители

6	Сентябрь 2022 Май 2023	Смотры конкурсы творческих работ «Внимание дети», «Мы и улица», «Добрая дорога детства»	Кл.руководители Зам.директора
7	Сентябрь 2022 Май 2023	На родительские собрания периодически выносить вопросы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Зам.директора, кл. руководители
8	В течение года	Экскурсии по городу с целью изучения дорожно-транспортной обстановки и ПДД	Кл.руководители
9	В течение года	Беседа с инспектором ГИБДД о проверке ДДТП	Зам.директора
10	Август	Обновление уголка по безопасности дорожного движения (фойе 1 этажа)	Директор
11	В течение года	Организация практических занятий на тренировочной площадке (ждем автобус и едем домой). Инструктаж обучающихся	Ответств.за безопасность движения
12	В течение года	Профилактика детского-дорожно-транспортного травматизма. Организация мед.помощи.	Медсестра (ЦРБ)
13	3 раза в год Сентябрь, декабрь, март 2023 г.	По разработанным и утвержденным инструкциям провести со всеми обучающимися инструктаж	Кл.руководители
14	Май 2023	Провести тренировки по патриотическому владению обучающихся навыками безопасного поведения на дорогах и транспорте в рамках «Дня защиты детей»	Руков.ОБЖ, отв.за безопасность в транспорте
15	1 раз в полгода, сентябрь 2022, январь 2023	Совещание при директоре с повесткой «О работе школы по профилактике дорожного травматизма среди обучающихся учреждения»	Директор
16	Май 2023	Организация «круглого стола». Обмен опытом работы по предупреждению ДДТТ	Зам.директора, кл. руководители

**Мероприятия по предупреждению террористических актов
на 2022-2023 учебный год**

№ п.п.	Дата	Мероприятия	Ответствен- ный
1	Август	Издать приказ о создании комиссии по проверке подвальных помещений на предмет взрывчатых и легковоспламеняющихся веществ	Директор

2	Еженедельно	Проводить проверку комиссией помещения подвалов, чердачного помещения, территории школы на предмет взрывчатых и легковоспламеняющихся веществ с оформлением в журнале	Комиссия, ответственный завхоз школы
3	Август	Принять технические и организационные меры по предотвращению несанкционированного доступа посторонних лиц в подвальные помещения, чердачные и др.технические помещения (гараж), а также на территорию школы	Зав.хозяйством, вахтер, сторож
4	Август	Проверить и привести в готовность охранную систему как техническую, так и сторожевую	Зав.хозяйством
5	Ежедневно	Проверять и приводить в готовность запасные выходы с территории	Зав.хозяйством
6	Ежедневно	Проверять и приводить в готовность средства пожаротушения	Зав.хозяйством
7	Ежедневно	Вести запись и принимать меры в отношении автотранспорта, паркующегося у здания школы	Зав.хозяйством
8	Ежедневно	Вести дежурство сотрудников по наблюдению за обстановкой в здании школы, а также на территории учреждения	Директор
9	В течении года	Вести среди учащихся и их родителей разъяснительную работу по повышению безопасности и мерах по обеспечению личной безопасности	Зам.директора
10	Сентябрь	Разместить на видных местах информацию о телефонах полиции и аварийных служб	Соц.педагог
11	2 раза в год	Провести учения обучающихся и сотрудников при ЧС (обнаружение предмета в здании школы)	Директор

План организационно-технических мероприятий по улучшению условий, охраны труда, здоровья сотрудников и учащихся на 2022-2023 учебный год

№ п.п.	Дата	Мероприятия	Ответственный
1	До 01.09.	Обеспечить качественную подготовку и прием ОУ к новому учебному году с оформлением актов	Директор

2	По графику	Организовать и контролировать работу по соблюдению в школе законодательства по ОТ, выполнения санитарно-гигиенических правил. Предупреждение травматизма и других несчастных случаев среди работников и обучающихся, в соответствии с графиком контроля	Зам.директора, кл.руковод., завхоз, ответств.по ОТ
3	В течении года	Запрещать проведение учебных занятий и работ, которые не отвечают нормам охраны труда и требованиям ТБ привлекать в установленном порядке к ответственности лиц нарушающих требования ТБ	Директор, зам.директора, кл.руководители, завхоз, ответств.по ОТ
4	Июнь	Провести проверку и обеспечить ремонт оборудования в учебных кабинетах и на пищеблоке	Завхоз
5	1 раз в 3 года Сентябрь 2022	Организовать обучение педагогических работников по вопросам выдачи удостоверений	Директор
6	1 раз в 3 года	Обучение работников школы, связанных с электроустановками по ПУЭУ до 1000 В с выдачей удостоверений гр.1-3	Директор Завхоз
7	В течение года	Обучение обучающихся (1-9 кл.) основам ОБЖ	Руководит.ОБЖ, кл.руковод.
8	В течение года	Оформление в классах уголков по безопасности жизнедеятельности	Кл.руководители
9	Август	Издать приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы в школе и пожарной безопасности	Директор
10	Август	Провести испытание игрового оборудования на спортивной площадке школы	Завхоз
11	Август	Провести общий осмотр здания снаружи и внутри с составлением акта на безопасность	Комиссия
12	Ежегодно	Регулярно проводить медицинские осмотры работников и обучающихся	Директор ЦРБ
13	Август, сентябрь	Обеспечить работников школы спецодеждой, спецобувью, средствами индивидуальной защиты	Зав.хозяйством
14	Август	Заполнить карточки по ОТ на работников школы	Зав.хозяйством
15	Август	Обеспечить кабинеты трудового обучения аптечками.	Зав.хозяйством
16	В течение года	Организовать систематический административно-общественный контроль по охране труда	Директор, завхоз

17	Август	Проверить наличие инструкций по охране труда во всех классах, кабинетах трудового обучения и на рабочих местах при необходимости переработать и утвердить их.	Директор
18	В течение года	Проведение вводного инструктажа по ОТ со всеми вновь принятыми на работу лицами, а так же с обучающимися в начале года с регистрацией в журнале установленной формы	Директор
19	1 раз в год	Проводить вводный инструктаж ООТ на рабочих местах всех работников с регистрацией в журнале	Директор
20	В начале учебного года, вводный 2 раза в год, на рабочем месте	Проводить вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте с обучающимися по биологии, технологии, физической культуре с регистрацией в журнале	Учителя
21	В течение года	Проводить инструктаж с обучающимися по ОТ при организации ОТ, проведение внеклассных и внешкольных мероприятий, при организации летней оздоровительной работы по рекомендациям направлениям с регистрацией в журнале	Директор, зам.директора, кл.руководит. начальник лагеря
22	В течение года	Проводить расследование и учёт несчастных случаев с работниками и детьми с составлением актов по формам Н-1 и Н-2, проводить профилактическую работу по их предупреждению	Директор