

СОГЛАСОВАНО:  
Педагогический совет  
Протокол № 04  
От 19.03.2020 года

УТВЕРЖДАЮ:  
директор МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ»  
Л.В.Борисенко  
приказ № 75 от 20.03 2020 г



Регистрационный № 49

## ПОЛОЖЕНИЕ О методическом совете МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» г.Оханска

### 1. Общие положения

- 1.1. Методический совет (далее МС) – это педагогический коллегиальный орган внутришкольного управления, способствующий творческому подходу к педагогической деятельности.
- 1.2. Методический совет является профессиональным коллективным общественным органом, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.
- 1.3. МС является главным консультативным органом школы по вопросам методического обеспечения образовательного процесса.
- 1.4. Членами МС являются руководители методических объединений, руководители временных творческих групп, заместитель директора, педагог-психолог, директор школы.
- 1.5. Председатель МС выбирается членами методического совета. Его кандидатура согласовывается с администрацией школы.
- 1.6. В своей деятельности МС подотчетен педагогическому коллективу школы, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.
- 1.7. Периодичность заседаний МС определяется его членами, исходя из необходимости.

### 2. Задачи методического совета

- 2.1. Определять и формулировать приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного решения.
- 2.2. Осуществлять стратегическое планирование методической работы школы.
- 2.3. Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.

- 2.4. Содействовать формированию педагогического самосознания учителя как учителя- организатора учебно-воспитательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества.
- 2.5. Способствовать совершенствованию профессионально педагогической подготовки учителя: научно-теоретической, методической, навыков научно-исследовательской работы, приёмов педагогического мастерства.
- 2.6. Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в школе педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации.

### **3. Содержание, направление деятельности МС**

- 3.1. Формирует цели и задачи методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической учебы.
- 3.2. Рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию школы, отдельных участков, по методическому обеспечению образовательных процессов, в том числе и инновационных.
- 3.3. Организует разработку, экспертизу стратегических документов школы (программы развития школы, образовательной программы, рабочих программ педагогов, программ дополнительного образования учащихся).
- 3.4. Организует разработку и корректировку концепции образовательного процесса в содействии с основными направлениями развития школы.
- 3.5. Определяет содержание, формы и методы повышения квалификации педагогов.
- 3.6. Осуществляет планирование, организацию и регулирование методической учебы педагогических кадров, анализ и оценку ее результатов.
- 3.7. Решает педагогические проблемы, связанные с методическим обеспечением учебно-воспитательного процесса и методической работой.
- 3.8. Разрабатывает систему мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта.
- 3.9. Руководит и контролирует работу методического кабинета, школьной библиотеки.
- 3.10. Способствует развитию учебно – материальной базы.

### **4. Документы методического объединения**

- 4.1. Журнал протоколов заседаний методического совета.
- 4.2. Материалы, отражающие методическую работу школы (материалы педагогического совета, совещаний при директоре, методической недели, методические рекомендации и т.д.)