

Получение справки 2-НДФЛ из ФСС.

Сформировать запрос на получение справки через **Личный кабинет получателя услуг** ФСС (lk.fss.ru), вход в который осуществляется по логину и паролю портала Госуслуги (gosuslugi.ru).

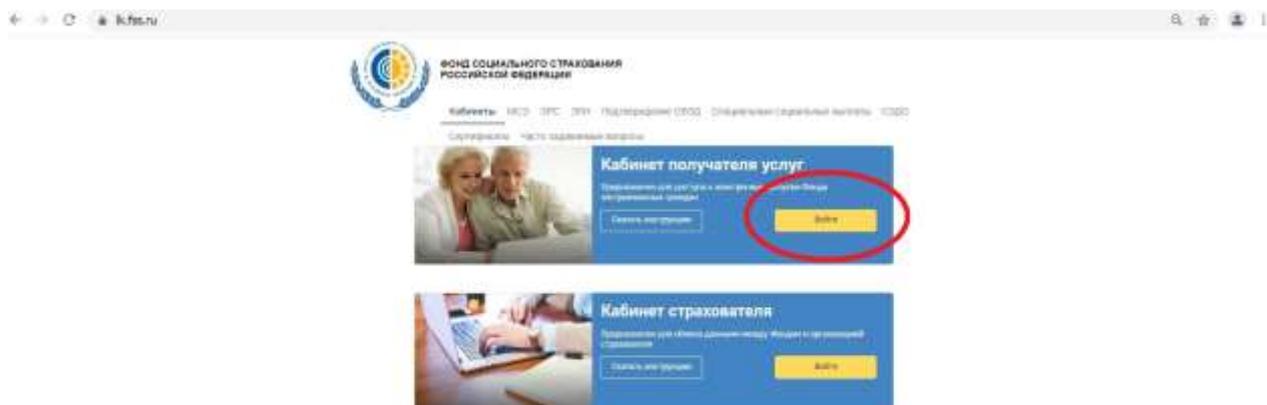
Заявление на получение справки можно подать так же следующими способами:

- направить заполненный скан заявления с подписью по адресу электронной почты: **info@ro59.fss.ru**
- воспользоваться «Электронной приемной» на сайте ФСС, прикрепив заполненный скан заявления в запросе (указав в поле «Куда Вы направляете обращение - Пермский край): http://fss.ru/reception_desk/
- направить заполненный скан заявления по почте на адрес регионального отделения (**614010, г. Пермь, ул. Клары Цеткин, 10А**);

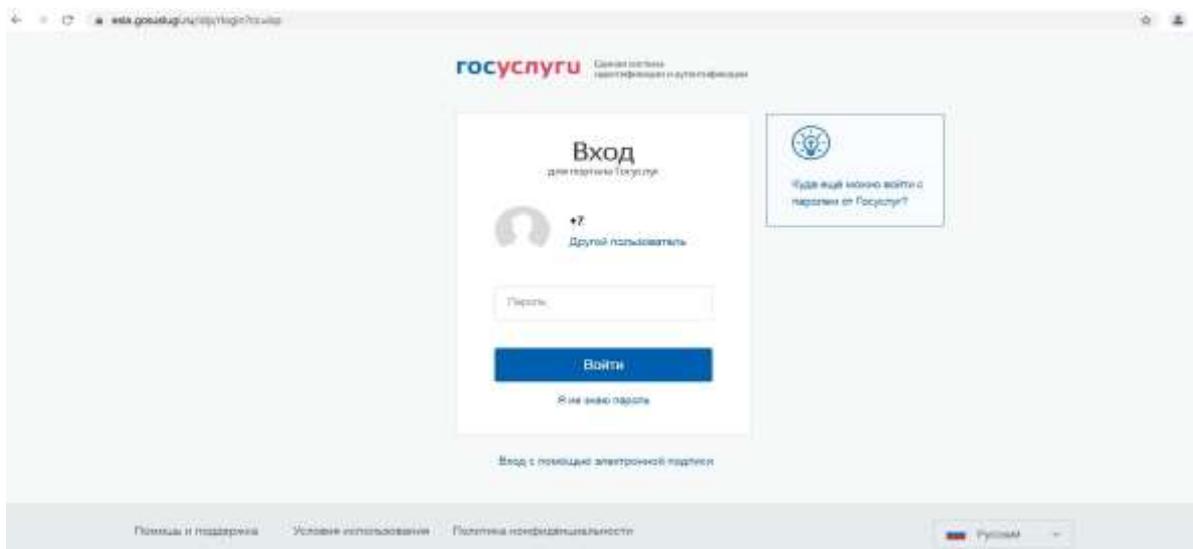
В заявлении нужно обязательно указывать **способ получения справки!** В ином случае – справка будет направлена по почтовому адресу заявителя.

СПРАВКА О ВЫПЛАТАХ (ПОСОБИЯХ) ИЗ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА ПОЛУЧАТЕЛЯ УСЛУГ

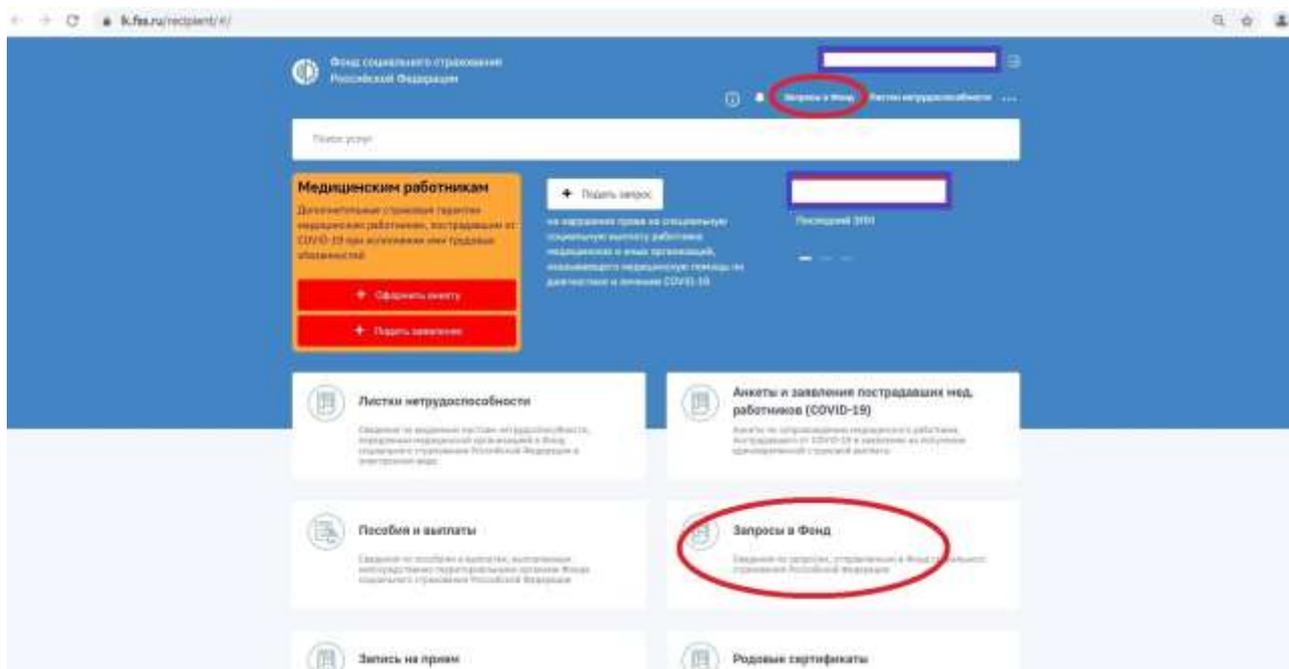
1) Для того, чтобы открыть справку о выплатах необходимо зайти на сайт lk.fss.ru в раздел «Кабинет получателя услуг».



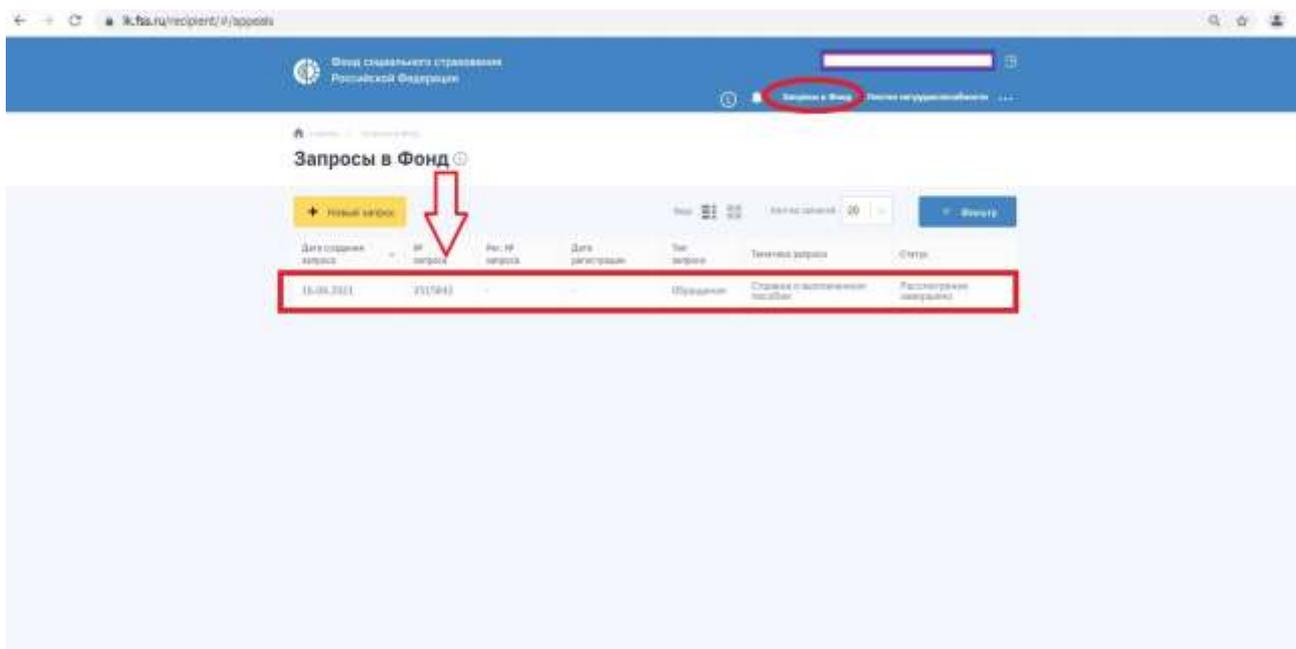
2) Ввести логин и пароль от Госуслуг.



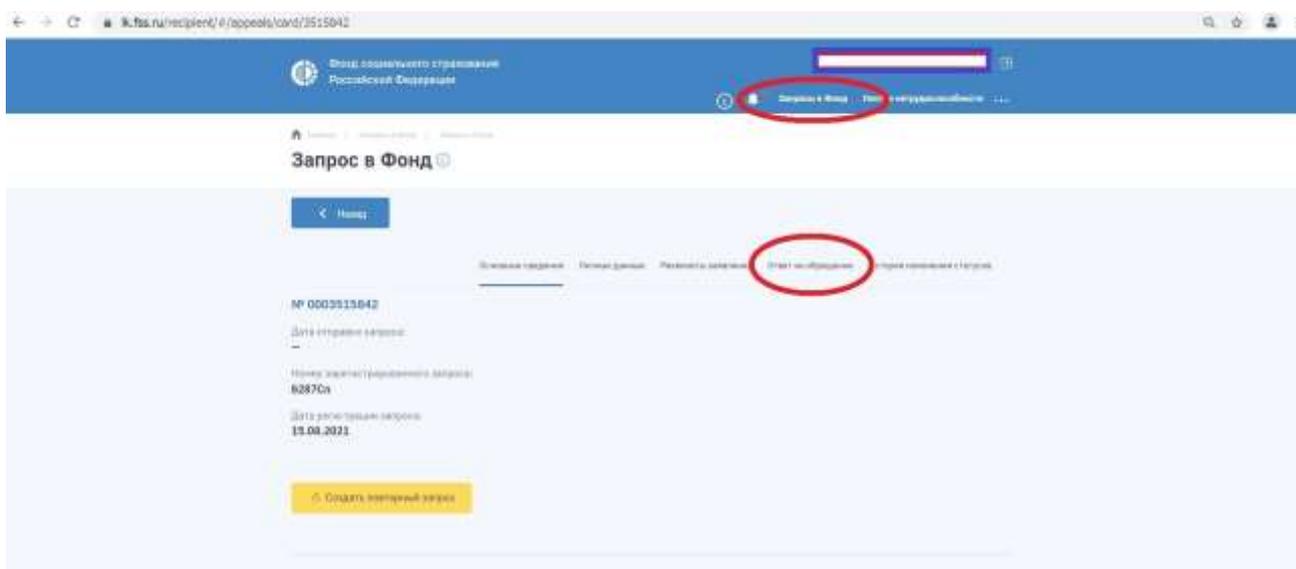
3) Зайти в раздел «Запросы в Фонд».



4) Если статус Вашего запроса в стадии «Рассмотрение завершено», то необходимо дважды щёлкнуть на номер запроса.



5) Далее найти закладку «Ответ на обращение». Если Вы заходите через мобильные устройства, то пролистать на экране справа налево до нужной закладки.



6) Справка о выплатах будет прикреплена с расширением pdf. Если в мобильном устройстве не установлена программа с таким расширением, то следует зайти на сайт lk.fss.ru через персональный компьютер.

