

Утверждаю
Директор МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ»
Борис Л.В.Борисенко
Приказ № 39 от 21.01.2024 года

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ»
на 2024 учебный год**

№ п.п.	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1.Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» г.Оханска			
1.1.1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Директор школы	По мере необходимости
1.2.Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» г.Оханска			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Директор школы	постоянно
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при администрации, педагогических советах. Приглашение на совещаниях работников правоохранительных органов и прокуратуры	Директор школы	В течение года, постоянно
2.Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции в МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» г.Оханска			
2.1.1.	Информационное взаимодействие администрации школы с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Директор школы	Постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности по размещению государственных заказов в МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» г.Оханска			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг	Директор школы	2024г.
2.2.2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными заказами, поставками товаров, контрактами	Директор школы	Постоянно
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов школы			

2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» г. Оханска	Заведующий хозяйством	Постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью школы, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор школы, бухгалтер, Комиссия по распределению стимулирующей части	Постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МКОУ «С(К)ОШОВОВЗ» г.Оханска			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, администрации школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приёма граждан администрацией школы	Директор школы	Постоянно
2.4.2.	Обеспечение наличия в школе Журнала учета мероприятий по контролю	Директор школы	2024 г.
2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор школы	Постоянно
2.4.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей обучающихся, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей качеством услуг»).	Социальный педагог	Май 2024 г.
2.4.5.	Создание единой системы государственной оценки качества обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, информационного опыта педагогов; - создание системы информирования и качества образования; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)	Директор	Постоянно
2.4.6.	Усиление контроля за недопущением факторов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Директор школы	Постоянно
2.4.7.	Размещение на сайте школы Отчета по самообследованию	Директор школы	Ежегодно

2.4.8.	Усиление контроля за осуществлением набора в первые классы	Директор школы	Ежегодно
2.4.9.	Осуществление контроля за приёмом, переводом и отчислением обучающихся в школе	Директор школы	Постоянно
2.4.10.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда	Директор школы	Постоянно
2.4.11.	Ведение постоянно-действующей рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте школы	Директор школы, ответственный за сайт	Постоянно

2.5. Совершенствование деятельности сотрудников

2.5.1.	Разработка Порядка обработки поступающих в школу сообщений о коррупционных проявлениях	Директор школы	По мере необходимости
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников школы с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Директор школы	Постоянно
2.5.3.	Информирование сотрудников школы об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования	Директор школы	Постоянно